

PLANO DE TRABALHO – PROJETO BÁSICO

VISITE BALNEÁRIO CAMBORIÚ E REGIÃO COSTA VERDE & MAR

Enviado para: CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE TURISMO COSTA VERDE & MAR

Data: 17/04/2024

Valor: R\$ 169.000,00 (Cento e sessenta e nove mil reais)



1 – DADOS CADASTRAIS

1.1 - DA ORGANIZAÇÃO		
Nome da entidade: Balneário Camboriú Com Vida Convention & Visitors Bureau		CNPJ: 04.994.164/0001-32
Rua: 3160, 533	Bairro: Centro	Cidade: Balneário Camboriú
Complemento: 2º andar	Estado: SC	CEP: 88.330-284
Telefone: 47 3360-0696		Celular: 47 98836-6090
E-mail: executiva@visitebc.com.br		
Site: https://visitebceregiao.com.br/		
1.2 – DO RESPONSÁVEL PELA ORGANIZAÇÃO		
Nome completo: Andrezza Maciel Negrini		
CPF: 938.274.909-87		RG: 3308587
Rua: Rua João Jorge Pio, 72	Bairro: Praia do Estaleiro	Cidade: Balneário Camboriú
Complemento:	Estado: SC	CEP: 88.334-150
Telefone: (47) 3360-0696		Celular: (47) 99922-8116
E-mail: executiva@visitebc.com.br		
Cargo: Presidente		
Eleito em: Março/2024		Vencimento do Mandato: Abril/2026
1.3 – DADOS BANCÁRIOS		
Banco:		
Agência:	Número da conta:	
1.4 – DIRETORIA		





Nome Completo: Andrezza Maciel Negrini Dirce Maria Moser Fistarol Roberto Carlos Castilho Denise Schwengber Adriana Both De Pin Margot Rosenbrock Libório Marco Rodrigo Haendchen Vieira Maria Júlia Moro Robinson Fernando Soares	Cargo: Presidente Vice-presidente Vice-presidente secretário Vice-presidente financeiro Vice-presidente de captação de eventos Vice-presidente de promoção do destino Vice-presidente de relacionamento com gastronomia Vice-presidente de relacionamento com setor de eventos
---	--

1.5 – CORPO TÉCNICO

Nome Completo: Ludiane Goulart de Oliveira Camila Brandt Samuel Coelho dos Santos Bruna Matheus Fernanda Medeiros Viviane de Andrade Bones Roxanne Vieira dos Santos Tatiane Regina da Silva Rech Vanderlei Nascimento de Mattos	Cargo: – Diretora Executiva – Assessoria de Projetos – Assessoria de Projetos – Coordenadora Geral, Administrativa e Financeira – Organizadora de Eventos – Gestora de Projeto – Analista de Marketing – Gestora de Projeto – Advogado
---	--

1.6 – CONSELHO FISCAL

Nome Completo: José Amilton De Oliveira Sobrinho Ana Paula da Silva Xavier Cláudio Cesar Dias	Cargo: Conselheiro Fiscal Conselheiro Fiscal Conselheiro Fiscal
--	--



2 – OUTROS PARTÍCIPIES (NÃO EXISTEM OUTROS PARTÍCIPIES)

2.1 - DA ORGANIZAÇÃO		
Nome da entidade:		CNPJ:
Rua	Bairro	Cidade
Complemento	Estado	CEP
Telefone		Celular
E-mail		
Site		
Qualificação		
Esfera administrativa (municipal, estadual ou federal)		
2.2 – DO RESPONSÁVEL PELA ORGANIZAÇÃO		
Nome completo		
CPF		RG
Rua	Bairro	Cidade
Complemento	Estado	CEP
Telefone		Celular
E-mail		
Cargo		
Eleito em		Vencimento do Mandato
2.3 – DIRETORIA		
Nome Completo		Cargo
2.4 – CORPO TÉCNICO		
Nome Completo		Cargo
2.5 – CONSELHO FISCAL		
Nome Completo		Cargo

3 – DO PROJETO

3.1 – OBJETIVO GERAL

“Atrair novos visitantes e manter os antigos é um fator estratégico de sucesso em turismo. O marketing é uma das tarefas mais essenciais em qualquer negócio que dependa de turismo” (KELLER1, 1999). Sendo um dos principais projetos de marketing turístico do país, o objetivo principal do projeto Visite BC & Região Costa Verde & Mar é promover e divulgar a Região Turística Costa Verde & Mar no Brasil e em países latino-americanos para impactar economicamente em toda cadeia produtiva do turismo, através das ações de promoção do destino.

3.2 – OBJETIVOS ESPECÍFICOS

- 01 – Capacitar Operadores e agentes de Viagens para conhecer a Costa Verde & Mar;
- 02 – Intensificar a divulgação da região e seus atrativos;
- 04- Fomentar a economia do destino e conseqüentemente dos setores turísticos e comércio
- 05- Estimular a divulgação da região em veículos de mídia nacional de forma orgânica/espontânea.

3.3 – JUSTIFICATIVA

O projeto Visite Balneário Camboriú Região Costa Verde & Mar é reconhecido nacionalmente como case de sucesso, e tem como objetivo promover a cidade e a região turística Costa Verde & Mar no Brasil e em outros países latino-americanos tornando o destino ainda mais consolidado para o turismo de lazer e negócios o ano inteiro. O projeto reúne aproximadamente 40 parceiros e mais de 20 ações de marketing por ano, juntos realizando um trabalho de promoção e divulgação conjunta que a cada ano apresenta grandes resultados e é o principal programa de promoção de nossa cidade e região turística.

As ações serão com foco em realizar capacitações e rodadas de negócios com agentes de viagens e operadores do mercado nacional e Mercosul, press trip com influencers, visitas de relacionamento e investimento em mídias online.

3.4 – PÚBLICO ALVO / BENEFICIÁRIOS

Público-alvo: Agentes e Operadores de turismo, turistas atraídos pelo projeto e imprensa (veículos especializados em turismo e economia, influencers e blogueiros)

Beneficiários: Empresários e moradores da Região Turística Costa Verde & Mar

3.5 – ÀREA DE ABRANGENCIA

Municípios da Região da Costa Verde & Mar

3.6 – METODOLOGIA

- Realizar rodadas de negócios: serão convidadas operadoras de viagens para um momento de networking com os parceiros do projeto Visite BC e Região Costa Verde & Mar com finalidade de apresentar roteiros, produtos e serviços, vídeos e novidades da nossa região, atendendo assim o objetivo específico número 01 e 04;

- Atendendo os objetivos específicos de números 02 e 04 serão organizadas visitas de relacionamento nos principais destinos emissores para nossa região, capacitações sobre nosso destino, tanto presencialmente quanto online;



– Promover nas mídias sociais para aumentar número de seguidores do Instagram e facebook do projeto, complementando assim o objetivo específico número 04 e 05;

- Promover Press Trip com influencers e jornalistas em âmbito nacional e internacional, convidando de forma estratégica para conhecer nosso destino e vivenciar experiências inesquecíveis e de geração de valores; contribuindo assim para o objetivo específico de número 04.

3.7 - CAPACIDADE TÉCNICA E GERENCIAL / QUALIFICAÇÃO EQUIPE TÉCNICA

O Balneário Camboriú Convention & Visitors Bureau tem a expertise de organização deste projeto desde o ano de 2015, durante estes anos foram atingidos resultados bastante relevantes, como mais de 500mil reais de mídia espontânea com inserções sobre o turismo da nossa região nos principais veículos de comunicação do país; mais de 90 eventos realizados com mais de 60 mil reuniões de negócios e relacionamento proporcionadas, mais de 500 agentes de viagens capacitados e mais de 150 mil seguidores orgânicos nas mídias sociais. Além do Visite Balneário Camboriú e Região Costa Verde & Mar o BC Convention Bureau organiza o Balneário Saboroso que é um dos principais festivais gastronômicos do estado e em 2023 teve sua 14ª edição, dentre outros grandiosos projetos para promoção do turismo de eventos e lazer do destino. Para realização de ambos dentro de sua equipe técnica a entidade conta com uma relações públicas e especialista em Marketing, uma turismóloga e especialista em gestora de empresas, uma administradora e um advogado.

3.8 – RESULTADOS/PRODUTOS ESPERADOS/IMPACTOS PREVISTOS

Visamos aumentar não somente a quantidade de turistas para nossa região, mas também a qualidade, buscando um turista com um poder aquisitivo mais elevado, gerando mais renda para a região, aumentando a diária média e a ocupação hoteleira e diminuindo a sazonalidade

3.9 – DA ADMINISTRAÇÃO DA PARCERIA

Este projeto será 100% administrado pelo Balneário Camboriú Convention & Visitors Bureau.

4 OBRIGAÇÕES DOS PARTÍCIPES

NÃO EXISTEM OUTROS PARTÍCIPES

5 - METAS E ETAPAS


O projeto será desenvolvido com uma única meta e com uma única etapa:

Meta 1

Etapa 1.1

META 1	DESCRIÇÃO / ESPECIFICAÇÃO	UNIDADE	QUANTIDADE	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL	PESQUISA DE PREÇOS		
						FORNECEDOR 1	FORNECEDOR 2	FORNECEDOR 3
ETAPA 1.1								
ITEM								
01	PRODUÇÃO DE SACOLAS	01	1500	R\$23,00	R\$34.500,00	Shark Brindes R\$34.500,00	Forte Brindes R\$42.000,00	Ecco Bolsas R\$41.100,00
02	PRODUÇÃO DE SACOLAS PARA PÚBLICO FINAL	01	1603	R\$5,282	R\$8.466,00	EDF R\$8.466,00	Ecco Bolsas R\$36.067,50	Lira Brindes R\$35.762,93
03	CONSULTORIA EM MÍDIAS SOCIAIS	01	07	R\$8.360,57	R\$58.524,00	Oficina das Palavras R\$58.524,00	Inflama R\$180.000,00	Schumi R\$80.400,00
04	PLOTAGEM DE ÔNIBUS PARA ROAD SHOW	01	01	21.150,00	R\$21.150,00	Agora R\$21.150,00	Master R\$37.735,00	Top Graphics R\$32.800,00
05	BALDES DE PIPOCA DE PLÁSTICO	01	2000	9,98	R\$19.960,00	FLAVORED POPCORN R\$19.960,00	SHARK BRINDES R\$ 26.000,00	THULE! R\$ 32.720,00
06	ASSESSORIA DE IMPRENSA	01	07	R\$3.771,428	R\$26.400,00	Renata Rutes R\$26.400,00	Luciana Haugg R\$28.800,00	Buriti Jornalistas R\$30.000,00
VALOR GLOBAL DAS DESPESAS						R\$ 169.000,00		

Em Anexo segue a planilha orçamentária detalhada, bem como os orçamentos realizados.





6 – CRONOGRAMA FÍSICO

CRONOGRAMA FÍSICO			
CRONOGRAMA DE ACORDO COM AS METAS E ETAPAS	VALOR	DATA INICIAL	DATA FINAL
META 1	169.000,00	01/05/2024	31/12/2024
SUB TOTAL META 1			
VALOR METAS			
VALOR GLOBAL			

7 – CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO

CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO (2024)					
REPASSE	META 1	META 2	META 3	META 4	TOTAL
JANEIRO					
FEVEREIRO					
MARÇO					
ABRIL					
MAIO	R\$ 144.736,00				
JUNHO					
JULHO					
AGOSTO					
SETEMBRO	R\$ 24.264,00				
OUTUBRO					
NOVEMBRO					
DEZEMBRO					
SOMA	R\$ 169.000,00				
TOTAL	R\$ 169.000,00				

8 – DESCRIÇÃO DOS BENS E SERVIÇOS

META / ETAPA	ITEM	DESCRIÇÃO DOS BENS E SERVIÇOS (DESCRIÇÃO DAS DESPESAS)	INDICADOR FÍSICO		ESTIMATIVA DE CUSTO	
			UNIDADE MEDIDA	QUANTIDADE	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
	1	Produção sacolas que serão utilizadas em todos os eventos e ações realizadas pelo projeto durante o ano de 2024, para agentes de viagens e operadoras.	Unidade	1.500	R\$ 23,00	R\$ 34.500,00
	2	Produção sacolas que serão utilizadas em todos os eventos e ações realizadas pelo projeto durante o ano de 2024, para público final	Unidade	1603	R\$5,282	R\$ 8.466,00
	3	Reunião mensal on-line Consultoria digital estratégica Produção de postagens Orientações sobre postagens extras Produção de layout padrão Planejamento e produção de conteúdo com tráfego pago (Instagram e facebook) Relatório mensal de resultados	Unidade	07	R\$ 8.360,57	R\$ 58.524,00
	4	Plotagem de ônibus para execução da etapa Road Show	Unidade	01	R\$ 21.150,00	R\$ 21.150,00
	5	Produção de baldes de pipoca, que serão utilizadas em todos os eventos e ações realizadas pelo projeto durante o ano de 2024, para agentes de viagens e operadoras.	Unidade	2000	R\$9,98	R\$ 19.960,00
	6	Produção de releases para toda comunicação que se fizer necessária referente ao projeto, sendo interlocutora entre o organizador BC Convention e os veículos de comunicação correspondentes.	Unidade	07	R\$ 3.771,428	R\$ 26.400,00

9 – PLANO DE APLICAÇÃO DOS RECURSOS

PLANO DE APLICAÇÃO DOS RECURSOS					
1 DESCRIÇÃO DAS DESPESAS	2 RECURSO DA PARCERIA	3 CONTRAPARTIDA	4 META/ETAPA	5 DETALHAMENTO DAS DESPESAS	6 JUSTIFICATIVA
Folha de pagamento			1.1	Conforme item 8	Execução das ações necessárias para a realização do evento
Encargos					
Alimentação					
Energia elétrica					
Água					
Gás					
Telefone					
Material pedagógico					
Prestadores de Serviços			1.1	Conforme item 8	Execução das ações





BALNEÁRIO
CAMBORIÚ
CONVENTION
& VISITORS
BUREAU

					necessárias para a realização do evento
TOTAL GERAL	R\$ 169.000,00	R\$ 169.000,00			

10 – DOS PRAZOS

O prazo de vigência da parceria será de:	
01 de Maio de 2024 a 31 de Dezembro de 2024	
As contas serão prestadas em:	
<input type="checkbox"/> parcela única	<input checked="" type="checkbox"/> parcelas parciais de acordo com o desembolso

11 – RESPONSÁVEL PELA PARCERIA

Pessoa responsável pela parceria dentro da organização: Nome:	
Andreza Maciel Negrini	
Telefone	Celular
47 3360-0696	47 – 98836-6090
E-mail	
exexecutiva@visitebc.com.br	
RG	CPF
3308587	938.274.909-87
Cargo	
Presidente	
Eleito em	Vencimento do Mandato
Março/2024	Março/2026

12 – DECLARAÇÃO

Na qualidade de representante legal desta organização, declaro, para fins de prova junto ao CITMAR, para os efeitos e sob as penas da lei, que inexistem quaisquer débitos em mora ou situação de inadimplência com qualquer órgão ou entidade da Administração Pública Municipal, Federal ou Estadual, que impeça a celebração da parceria, na forma deste Plano de Trabalho.

Balneário Camboriú, 18 de abril de 2024

